

Regulamin Klubu Integracji Społecznej

WPROWADZENIE

Klub Integracji Społecznej (KIS) to jednostka, której celem jest udzielenie pomocy osobom indywidualnym oraz ich rodzinom w odbudowywaniu i podtrzymywaniu umiejętności uczestnictwa w życiu społeczności lokalnej, w powrocie do pełnienia ról społecznych oraz w podniesieniu kwalifikacji zawodowych, jako wartości na rynku pracy. KIS działa na rzecz integrowania się osób o podobnych trudnościach i problemach życiowych. To jednostka pomagająca samo organizować się ludziom w grupy, podejmować wspólne inicjatywy i przedsięwzięcia w zakresie aktywizacji zawodowej, w tym zmierzające do tworzenia własnych miejsc pracy. KIS zostaje powołany przez jednostkę samorządu terytorialnego lub organizacja pozarządowa.

Podstawa prawna: [Ustawa z 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym](#).

Klub Integracji Społecznej może założyć gmina lub organizacja pozarządowa.

Działalność KIS-ów polega na prowadzeniu zajęć o charakterze terapeutycznym, zatrudnieniowym i samopomocowym. Udział w Klubie jest mniej sformalizowany niż w przypadku uczestnictwa w CIS-ach. Głównym warunkiem pobytu jest realizacja kontraktu socjalnego, czyli umowy, w której uczestnik zobowiązał się do podjęcia kroków, które mają poprawić jego sytuację. Okres uczestnictwa w Klubie Integracji Społecznej jest ustalany indywidualnie z każdym z uczestników.

W Klubach organizuje się i prowadzi m.in. programy zatrudnienia tymczasowego, które pomagają w znalezieniu pracy. KIS-y udzielają porad prawnych, doradzają w sprawach mieszkaniowych i socjalnych. Zadaniem Klubów jest szybkie reagowanie na potrzeby lokalnego środowiska i szukanie rozwiązań dla wszystkich grup ryzyka.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Regulamin Wewnętrzny Klubu Integracji Społecznej przy Polskim Towarzystwie Walki z Kalectwem O/W w Szczecinie (TWK), zwany dalej „Regulaminem”, określa organizację i zasady funkcjonowania Klubu.

§ 2

Ilekcroć w Regulaminie jest mowa o:

1. Klubie – należy przez to rozumieć Klub Integracji Społecznej przy TWK w Szczecinie;
2. Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin Wewnętrzny Klubu Integracji Społecznej przy TWK w Szczecinie;
3. Prezesie – należy przez to rozumieć Prezesa Zarządu Oddziału Wojewódzkiego TWK w Szczecinie;
4. Zarządzie - należy przez to rozumieć Zarząd Oddziału Wojewódzkiego TWK w Szczecinie;
5. Członek Zarządu - należy przez to rozumieć Członka Zarządu Oddziału Wojewódzkiego TWK w Szczecinie;
6. Ośrodka – należy przez to rozumieć siedzibę Polskiego Towarzystwa Walki z Kalectwem w Szczecinie;
7. Koordynatorze – należy przez to rozumieć pracownika ośrodka koordynującego pracę Klub Integracji Społecznej przy TWK w Szczecinie;
8. Korzystającym – należy przez to rozumieć osoby bezrobotne i poszukujące pracy, korzystające z usług Klubu Integracji Społecznej przy TWK w Szczecinie;
9. Uczestniku - należy przez to rozumieć osoby uczestniczące w zajęciach warsztatowych organizowanych w Klubie Integracji Społecznej przy TWK w Szczecinie;
10. Programie – należy przez to rozumieć Program Klubu Integracji Społecznej przy TWK w Szczecinie;

§ 3

1. Klub jest elementem wewnętrznej struktury TWK w Szczecinie.
 2. Nadzór nad klubem sprawuje koordynator lub w razie jego nieobecności Członek Zarządu TWK.
 3. Osobami odpowiedzialnymi za działanie Klubu są Koordynator Klubu oraz inne osoby pracujące w Klubie.
 4. Terenem działania jest miasto i gmina Szczecin.
 5. Klub mieści się w Szczecinie przy ulicy Wielkopolskiej 32/u1.
-

CELE DZIAŁANIA I ZADANIA KLUBU

§ 4

1. Celem Klubu jest przeciwdziałanie zjawisku bezrobocia wśród mieszkańców miasta i gminy Szczecin, ze szczególnym uwzględnieniem osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.
2. Do Klubu należy realizowanie zadań w szczególności:
 - ograniczanie zjawiska wykluczenia społecznego;
 - reintegracja społeczna i zawodowa osób zagrożonych zjawiskiem wykluczenia społecznego;
 - minimalizowanie skutków długotrwałego bezrobocia;
 - prowadzenie poradnictwa zawodowo - psychologicznego;
 - organizowanie działań o charakterze terapeutycznym i edukacyjnym;
 - kształtowanie umiejętności w zakresie kompetencji społecznych;
 - propagowanie edukacji nieformalnej i samokształcenie;
 - kształtowanie poczucia odpowiedzialności i obowiązkowości, poprzez regularny udział w zajęciach;
 - propagowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego, w tym promowanie rodzinnych zajęć w czasie wolnym;
 - kształtowanie postawy samodzielności w poszukiwaniu zatrudnienia oraz poruszaniu się po rynku pracy;
 - przygotowanie i wdrażanie programów zatrudnienia tymczasowego bezrobotnych;
 - opracowanie i realizacja programów pomocowych;
 - rozpoznawanie możliwości zatrudnienia na lokalnym rynku pracy, udzielanie informacji osobom bezrobotnym i poszukującym pracy o możliwościach zatrudnienia, uzyskania lub uzupełnienia kwalifikacji, przekwalifikowania zawodowego;
 - przywracanie i podwyższanie kwalifikacji zawodowych Uczestnikom zajęć;
 - propagowanie działań wolontarystycznych, społecznych oraz idei spółdzielni socjalnych;
 - prowadzenie działalności samopomocowej w zakresie zwiększenia aktywności społecznej i korzystania z dostępnej infrastruktury;
 - udzielanie wsparcia samoorganizującym się grupom osób o podobnych problemach życiowych;
 - kształtowanie i zwiększanie aktywności społecznej;
 - współdziałanie z innymi podmiotami w zakresie realizacji wynikających z procesu reintegracji zawodowej i społecznej.

ORGANIZACJA KLUBU

§ 5

Klub funkcjonuje w godzinach pracy TWK, jednak w zależności od realizowanych zadań dostosowuje się funkcjonowanie w innych godzinach, odpowiadających potrzebom Uczestników.

§ 6

W celu zapewnienia właściwej realizacji zadań deleguje się pracowników TWK lub zatrudnia się w Klubie specjalistów.

§ 7

Pracą Klubu kieruje Koordynator, którego wyznacza Prezes TWK.

Do zadań Koordynatora Klubu należy w szczególności:

1. prowadzenie dokumentacji związanej z prawidłowym funkcjonowaniem Klubu;
2. koordynowanie bieżącej działalności Klubu;
3. koordynowanie bieżącej pracy specjalistów;
4. organizowanie przyjęcia uczestników do Klubu i bezpośredni nadzór nad rekrutacją;
5. przygotowanie i realizacja programu warsztatów dla osób bezrobotnych;
6. współdziałanie z innymi podmiotami w zakresie realizacji zadań wynikających z procesu reintegracji zawodowej i społecznej Uczestników;
7. ponoszenie odpowiedzialności za powierzone mienie;
8. opracowywanie i realizacja programów pomocowych;
9. reprezentowanie Klubu na zewnątrz;
10. przekładanie sprawozdania Prezesowi TWK z działalności i efektów reintegracji społecznej i zawodowej.

§ 8

Do zadań poszczególnych specjalistów należy:

1. diagnozowanie sytuacji społecznej i zawodowej oraz potrzeb Uczestników;
2. realizowanie zaplanowanych zajęć;
3. prowadzenie dokumentacji pracy z Uczestnikami;
4. współdziałanie z innymi podmiotami w zakresie realizacji zadań wynikających z procesu reintegracji zawodowej i społecznej Uczestników;
5. realizacja programów pomocowych;
6. prowadzenie indywidualnych konsultacji.

§ 9

Działalność Klubu może być wspierana przez wolontariuszy.

UCZESTNICTWO W KLUBIE

§ 10

1. Proponowane przez Klub usługi są bezpłatne.
2. Korzystającym może być bezrobotny lub poszukujący pracy mieszkaniec miasta i gminy Szczecin.
3. Udział w zajęciach prowadzonych przez Klub jest dobrowolny i bezpłatny.
4. Uczestnictwo w zajęciach organizowanych przez Klub odbywa się na podstawie:
 - wniosku osoby zainteresowanej;
 - wniosku Koordynatora;
 - wniosku pracownika socjalnego;

§ 11

1. Uczestnikami zajęć w Klubie mogą być osoby zagrożone lub dotknięte wykluczeniem społecznym, w szczególności:
 - bezrobotni, w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zaliczani do kategorii pozostających bez pracy przez okres co najmniej 24 miesięcy;
 - zwalniani z zakładów karnych, mający trudności w integracji ze środowiskiem, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej;
 - uzależnieni od alkoholu, po zakończeniu programu psychoterapii w zakładzie leczenia odwykowego;
 - bezdomni, realizujący indywidualny program wychodzenia z bezdomności;
 - uzależnieni od narkotyków lub innych środków odurzających, po zakończeniu programu terapeutycznego w zakładzie opieki zdrowotnej;
 - chorzy psychicznie, w rozumieniu przepisów ustawy o ochronie zdrowia psychicznego;
 - uchodźcy, realizujący indywidualny program integracji, w rozumieniu przepisów ustawy o pomocy społecznej.
2. Katalog grup kwalifikujących się do uczestnictwa w Klubie może zostać rozszerzony o inne osoby, w zależności od potrzeb wynikających z rozeznania środowiska lokalnego.

OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW

§ 12

1. Uczestnik Klubu jest zobowiązany do aktywnego uczestnictwa w zajęciach reintegracji zawodowej i społecznej.
2. Każdy uczestnik zobowiązany jest do:
 - współpracy i współdziałania przy realizacji zadań Programu;
 - dbałości o wspólne dobro, ład i porządek;

- przestrzegania zasad kultury i współżycia społecznego;
 - poufności i ochrony danych osobowych Uczestników.
3. Pozbawia się prawa do uczestnictwa w zajęciach Klubu w przypadku:
- stwierdzenia przez Koordynatora, że nastąpiło rażące naruszenie postanowień Regulaminu;
 - opuszczania znaczącej ilości zajęć przez Uczestnika.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§13

1. Uczestników zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP, PPOŻ i niniejszego Regulaminu.
2. Pracownicy Klubu potwierdzają swoim podpisem przyjęcie do wiadomości i stosowania postanowień niniejszego Regulaminu,
3. Uczestnicy warsztatów, po zapoznaniu się z treścią, podpisują oświadczenie o znajomości Regulaminu.

§14

Zmiana Regulaminu może nastąpić w drodze zarządzenia Prezesa.

ZASADY KORZYSTANIA Z KLUBU INTEGRACJI SPOŁECZNEJ

1. Klub Integracji Społecznej jest miejscem, gdzie osoby bezrobotne i poszukujące pracy, mogą rozwijać swoje umiejętności w poszukiwaniu pracy i uzyskaniu zatrudnienia.
2. Klub Integracji Społecznej jest czynny w godzinach: poniedziałek – piątek od 8.00 do 16.00.
3. Uczestnictwo w klubie Integracji Społecznej jest dobrowolne.
4. Po przyjeździe do Klubu, obecność uczestnika będzie rejestrowana.
5. W Klubie Integracji Społecznej odbywają się zajęcia szkoleniowe i praktyczne, których celem jest zwiększenie szans na znalezienie pracy.
6. Uczestnicy Klubu mogą korzystać z ofert będących w posiadaniu Klubu, jak również z innych informacji niezbędnych w procesie poszukiwania pracy.
7. Uczestnicy Klubu mogą wziąć udział w warsztatach dla osób długotrwale bezrobotnych po wcześniejszym zakwalifikowaniu się.
8. W Klubie Integracji Społecznej bezrobotni i poszukujący pracy mają możliwość korzystania ze środków technicznych, które są pomocne w poszukiwaniu pracy oraz pomocy merytorycznej w przygotowaniu życiorysu oraz podania o pracę, jak również innych pism związanych z procesem rekrutacji.
9. Korzystanie ze sprzętu Klubu Integracji Społecznej powinno służyć wyłącznie poszukiwaniu pracy i rozwijaniu umiejętności przydatnych do realizacji tego celu.

10. Czas korzystania z urządzeń Klubu Integracji Społecznej (komputer, drukarka, skaner, faks) jest dostosowany do indywidualnych potrzeb osoby bezrobotnej i poszukującej pracy, po wcześniejszym ustaleniu z pracownikiem Klubu Integracji Społecznej.
11. Rozmowy telefoniczne (tylko krajowe) realizowane jedynie w celu poszukiwania pracy, po wcześniejszym uzgodnieniu z pracownikiem Klubu Integracji Społecznej.
12. Osoby korzystające z usług Klubu Integracji Społecznej zobowiązane są do przestrzegania uwag i wskazówek pracownika Klubu Integracji Społecznej.
13. Uczestnik Klubu Integracji Społecznej zobowiązany jest do aktywnego uczestnictwa w zajęciach.
14. Uczestnik Klubu Integracji Społecznej dba o estetykę i czystość Klubu.
15. Uczestnik Klubu nieprzestrzegający powyższych Zasad, zostanie pozbawiony prawa do korzystania z usług Klubu.